

苏州城市学院学生社团活动审核细则（试行）

第一章 总 则

第一条 为进一步加强和规范我校学生社团管理，充分发挥学生社团育人功能，推动学生社团健康发展，根据《苏州城市学院学生社团管理办法（试行）》等文件制定本细则。

第二条 本细则适用范围为苏州城市学院正式登记注册的学生社团。

第二章 活动要求

第三条 学生社团应依据法律法规、校纪校规、社团章程广泛开展社团活动。积极创新载体形式，推进学生活动社团化，充分利用新媒体技术，不断增强社团活动的吸引力和感染力。社团活动须经学生社团集体决策、指导教师同意并报业务指导单位批准后方可开展。

第四条 学生社团及其成员不得开展与其宗旨不相符的活动，不得开展纯商业性活动，不得参与违法违纪活动，不得散布违背宪法、法律、法规和党的路线方针政策的错误观点和言论。

第五条 未经批准，学生社团不得自行与校外任何单位、组织或个人签订任何形式的合约或协议，不得接受经费资助。

第三章 活动审批

第六条 社团活动安排实行学期计划报批制度。学生社团每年6月和12月需对下学期计划开展的活动进行统筹安排，

上交社团学期活动计划表（见附件），经指导教师同意、由业务指导单位审定，报校学生社团联合会（以下简称校学生社联）备案。原则上学生社团不得开展本学期计划表之外的活动。

第七条 对参与人数较多或在校外开展的学生社团活动，指导教师、业务指导单位应重点加强指导，对活动的经费管理和安全预案等严格把关，必要时会同学校保卫部门对安全预案进行审核，确保活动安全、有序地进行。活动结束后，社团负责人应及时向业务指导单位报送活动情况。

第八条 社团开展具有一定安全风险的活动，应视情况举行答辩会，经指导教师及业务指导单位同意后方可进行；开展出国出境活动，须同时经学校国际合作交流处（港澳台办公室）批准。参与以上两类活动的社团成员均须经其家长、社团指导教师和业务指导单位签署书面同意，并报学生社团建设管理委员会（以下简称委员会）办公室备案。

第九条 两个及以上的学生社团联合举办活动，必须经各自的指导教师、业务指导单位同意，并由主办活动的社团负责人报联合活动方案至校学生社联备案。

第十条 社团邀请校外人士出席活动须经指导教师、业务指导单位同意，并报校学生社联备案，方可进行。

第十一条 学生社团参加校外活动或跨校进行交流活动，须经指导教师、业务指导单位同意，并报委员会办公室审核，原则上应由学生社团指导教师或业务指导单位负责教师带队。

第四章 活动开展

第十二条 社团出具证明、发布公告、进行宣传时须遵守相关法律法规，做到内容真实可靠并署社团全称，不得盗用校学生社联、相关职能部门、社团业务指导单位或其他组织的名义开展活动。

第十三条 学生社团应坚持正确舆论导向，按照校园宣传相关规定开展宣传思想文化工作，传播向上向善正能量，积极营造健康、文明的校园育人环境。业务指导单位须建立学生社团宣传内容把关机制，确保新媒体平台发布内容积极健康。学生社团开展线上线下宣传、发布活动信息须经指导教师审核同意。学生社团印发刊物和实体宣传制品等须通过指导教师、业务指导单位、委员会办公室逐级审核，同时报党委宣传部备案。

第十四条 学生社团应积极参与校团委、校学生社联举办的大型活动或承接学校委托的工作。社团活动与学校安排发生冲突时，应自觉服从学校的统一安排。活动结束后，社团应及时清理场地，保护场内的财产。

第十五条 未登记备案的社团活动不得开展，如有违规，一经发现活动应立即停止，且该社团年审不予通过。

第十六条 对违反法律法规或校纪校规的学生社团，视情节严重，对相关责任人给予纪律处分、社团给予整改并报委员会备案。

第五章 附 则

第十七条 预备学生社团活动仅在校内开展，其他相关活动参照此细则执行。

第十八条 本细则自发文之日起施行，由学生社团建设管理委员会办公室负责具体解释工作。

附件：苏州城市学院学生社团学期活动计划表